

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Simone Francesco Marconetti

Indirizzo

4/4, Via Sandro Pertini, Merlino, 26833, Lodi

Telefono

+39 3281647482

E-mail

simone.marconetti@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

11 dicembre 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Novembre 2019 – Attuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro KILLER MILANO, Viale Umbria 120, 20135 Milano
- Tipo di azienda o settore Ristorante, Cocktails Bar & Events
- Tipo di impiego Socio e Restaurant Manager
- Principali mansioni e responsabilità Amministrazione, gestione del personale e organizzatore eventi

- Date (da – a) Giugno 2016 – Luglio 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UMAMIMILANO SRL P.zza Emilia, 4 20129 Milano
- Tipo di azienda o settore Caffetteria con cucina
- Tipo di impiego Socio e amministratore delegato
- Principali mansioni e responsabilità Amministrazione, contabilità, gestione ordini e scadenze e Barman

- Date (da – a) Da novembre 2011 – aprile 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fortezza Viscontea ****L
Piazza Perrucchetti, 3
Cassano D'Adda
- Tipo di azienda o settore Responsabile del ricevimento
- Tipo di impiego Direttore del ricevimento, front office, back office, contabilità, corrispettivi, buste paga, gestione dei portali internet e commerciale aziendale.
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 2010 - 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 3H- Hotels ***

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Catena alberghiera

Impiegato al ricevimento

Addetto al ricevimento, front office, back office contabilità, corrispettivi, gestione portali internet e commerciale aziendale.

- Date (da – a)

2005 – 2009

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

L'acquario 2, Via S. Antonio, 14, Melzo, Milano

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Negozio specializzato in acquariologia marina
Titolare

- Principali mansioni e responsabilità

Vendita al dettaglio di attrezzatura, coralli e invertebrati per acquari di acqua dolce e marina.
Assistenza a domicilio per aziende e privati.

- Date (da – a)

1997- 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Hotel Brianteo, via Martin Luther King, 3/5, Burago Molgora, Milano

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Hotel ****

- Principali mansioni e responsabilità

Impiegato al ricevimento, front office e back office

Addetto al ricevimento, front office, back office e contabilità

- Date (da – a)

1993 - 1997

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

The Ritz Hotel, 150 Piccadilly, London

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Hotel, Ristorante *****L

- Principali mansioni e responsabilità

Addetto al ricevimento e cameriere sala da tea

coordinamento Bar, Sala da Tea e accoglienza clienti

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1993 - 1994

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Westminster Institute, London

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Inglese

- Qualifica conseguita

Diploma

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma

- Date (da – a)

1986 - 1991

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

I.P.S.I.A. Via aldini Milano

Diploma di odontotecnico

- Qualifica conseguita

Diploma

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma

56/60°

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura

buona

- Capacità di scrittura

buona

- Capacità di espressione orale

ottima

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

In tutte le mie esperienze lavorative ho avuto modo di apprendere metodi interpersonali di comunicazione, lavorando a stretto contatto con le persone che collaborano alla realizzazione di un progetto a contatto con il pubblico, dove il coordinamento e lo spirito di un team affiatato sono fondamentali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Organizzazione, coordinamento e capacità di relazionarsi sono le qualità base per un lavoro di squadra. Questi sono gli aspetti essenziali delle mie esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

Macintosh, Pc.
Sistemi operativi:
Fidelio, Hotel cube, Galaxy hotel, Opera, data system.
Microsoft Word, Excel, Office

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Cucina, acquariologia, pittura, musica, scienza e tecnologie in generale, giardinaggio e fai da te.

PATENTE O PATENTI

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs.196 del 30/06/ 2003

Data

Firma